

Pályázati felhívás

Budafok-Tétény Budapest XXII. kerület Önkormányzata a „Budafok-belváros megújul” program keretében pályázatot ír ki Budafok-Belvárosában elhelyezkedő és a pályázati felhívásban részletezett feltételeknek megfelelő ingatlanok városképi szempontból kiemelkedő épületrészeinek és épületelemeinek megújítását szolgáló beruházások megvalósításának pénzügyi támogatására

„Budafok-Belváros megújul Homlokzatok VI.”

1. Támogatott felújítások

A támogatás a Budafok városközpontjában, a Tóth József utcában, a Péter Pál utcában, városképi szempontból különösen indokolt esetben a kerület egyéb területén is nyújtható.

A pályázat keretében támogatott felújítások:

- utcai homlokzati falak utólagos vízszigetelése;
- az utcai homlokzaton a tetőfedés, eresz kialakítás, esőcsatorna felújítása;
- homlokzati nyílászárók cseréje vagy felújítása;
- a homlokzaton szabadon futó közmű vezetékek védőcsőbe helyezése;
- homlokzat vakolatok, falburkolatok díszítő elemeinek felújítása;
- az épület lábazatának felújítása;
- utólagos homlokzat hőszigetelés;
- homlokzatok utólagos vízszigetelése.

A pályázat elbírálásánál **előnyt élveznek azon pályázatok**, amelyek megvalósítása során:

- a tervezett felújítás az épület hőháztartását is javítja (pl.: homlokzati nyílászárók felújítása, cseréje, homlokzati falak hőszigetelése stb.);
- a pályázattal érintett ingatlan tulajdonosai nyilatkoznak, hogy legalább kettő éves garanciavállalással kötnek szerződést a munkák elvégzésére;
- a pályázók pályázati kiírásban előírt minimum 10%-nál magasabb önrészt vállalnak a pályázatukban.

2. Pályázat benyújtására jogosultak

Támogatás iránti pályázatot magántulajdonú ingatlanok tulajdonosai, használói, társasházi közösségek, egyházak nyújthatnak be (a továbbiakban együtt: **Pályázó**).

3. Önrész mértéke, kivitelezés

Az igényelt támogatásnak a felújítási összköltségéből történő levonása után fennmaradó összegét (önrész) a Pályázónak saját forrásból kell biztosítania. Az önrész a tervezett bruttó felújítási összköltség minimum 10%-ának megfelelő összeg. A Pályázó ennél magasabb önrészt is vállalhat. Az önrész biztosításáról Pályázónak a pályázatában nyilatkozni kell. Társasház esetében az önrész biztosításának vállalásáról közgyűlési határozatot kell csatolni a pályázathoz.

A kivitelezési munkákat regisztrált, engedéllyel és bejelentett alkalmazottakkal dolgozó vállalkozóval kell végeztetni. Önerős kivitelezés esetén is biztosítani kell a szakszerű munkavégzést.

4. A pályázat tartalma

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó nevét és címét,
- a tervezett felújítással vagy megújítással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát,
- a támogatás igényelt összegét, a vállalt önrész mértékét,
- a felújítás vagy megújítás részletes bemutatását szövegesen és szükség szerint tervrajzokkal,
- az elvégzendő munkák tételes költségvetését.

A pályázathoz csatolni kell:

- 30 napnál nem régebbi banki igazolást a Pályázó bankszámlaszámáról;
- nem építési engedély vagy bejelentés köteles munkákhoz be kell szerezni a területileg illetékes építés hatóság nyilatkozatát az engedély illetve a bejelentés-mentességről;
- az építési engedély vagy bejelentés köteles tevékenység esetén az építési engedély illetve a bejelentés kezdeményezésének igazolását. A tervezett homlokzat felújításához megfelelő jogosultsággal rendelkező építés tervező által készített tervet, színtervet és műszaki leírást az elvégzendő munkákról;
- amennyiben az épület fővárosi védetség alá tartozik, Budapest Főváros Önkormányzatának támogató véleményét is csatolni a pályázathoz (lakóingatlan besorolásáról a településképi védelmről szóló 30/2017. (IX. 29.) számú fővárosi közgyűlési rendeletben meghatározottak szerint)
- amennyiben az épület felújítása örökségvédelmi bejelentés köteles tevékenység, kérjük csatolni az Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatalhoz történő bejelentés igazolását (lakóingatlan besorolásáról az e-epites.hu honlapon, a Budafok-Tétény Budapest XXII. kerületi Polgármesteri Hivatal Építés hatósági és Műszaki Irodáján vagy a Főépítési és Városrendezési Irodáján lehet tájékozódni)
- a meglévő állapot fotóit;
- a tervezett megvalósítás időbeni és pénzügyi ütemezését;
- tervező vagy kivitelező vállalkozó által készített tételes, négy oszlopos árazott költségvetését az elvégezni tervezett munkákról,
- ha a felújítás elvégzése legalább kettő évre szóló garanciavállalást tartalmazó szerződés megkötésével történik, az erről szóló nyilatkozatot;
- nyilatkozatot a pályázati kiírásban megjelölt legalább 10% vagy annál magasabb összegű önrész vállalásáról,
- a Pályázó nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy Pályázónak
 - a Kiíróval szemben adó- vagy más egyéb (pl. bérleti díj, közterület-használati díj) tartozása nem áll fenn;
 - 60 napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs;
 - az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
 - a tulajdonában vagy tulajdonukban álló ingatlant polgári peres eljárás nem érinti.
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti nyilatkozat arról, hogy nem tartozik a pályázaton indulásból kizárt személyek körébe (honlapról letölthető minta),
- rész-számla támogatás kifizetési kérelem esetén a Pályázó valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a Kiíró javára szóló beszédési megbízás benyújtására felhatalmazó nyilatkozatát a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt,

- a tulajdonostársak meghatalmazott képviselője pályázati eljárásban való képviseletre és szerződéskötésre jogosító meghatalmazását vagy közös tulajdonban lévő ingatlan esetén a pályázó nyilatkozatát, hogy
 - a felújítandó épület az ingatlanon önállóan, fizikailag jól elkülönülve áll,
 - a felújítandó épület a pályázó kizárólagos használatában van, de az ingatlan használatára nincs írásbeli megállapodás a tulajdonosok között,
 - o a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy vállalja a tulajdonosokkal kapcsolatos jogvita esetén a felelősséget, és kijelenti, hogy a támogatás odaitélése kapcsán az Önkormányzattal szemben semmilyen igényt nem érvényesít,
 - o a tulajdonostársak pályázat benyújtását támogató nyilatkozata nem vagy csak jelentős késsedelemmel szerezhető be.

Amennyiben a Pályázó társasház, csatolni kell továbbá:

- a hatályos alapító okirat másolatát,
- közgyűlési határozatot a vissza nem térítendő támogatás igénybevételéről és az önrész biztosításáról;
- a közgyűlési határozatot a képviselő felhatalmazására a pályázati eljárásban való képviseletre és a szerződéskötésre;
- a legutolsó elfogadott éves beszámolót.

A benyújtandó dokumentumokról a pályázók munkájának megkönnyítése érdekében sorszámozott lista készült, kérjük, az iratokat a listában lévő számozással lássák el.

A pályázati adatlap és egyéb segédletek, minták, stb. letölthetők a www.budafokteteny.hu honlapról.

A pályázó egy alkalommal – a Kiíró által biztosított határidőben – jogosult hiánypótlás benyújtására.

5. Igényelhető támogatás

Támogatásként vissza nem térítendő támogatás igényelhető. A pályázat befogadásáról és a megítélt támogatás mértékéről a Városfejlesztési és- üzemeltetési Bizottság javaslata alapján a polgármester dönt.

6. Az igényelhető támogatás mértéke

Az igényelhető támogatás pályázonként nem haladhatja meg a támogatással elvégzendő felújítási munkák tervezett bruttó összköltségeinek 90%-át, azzal, hogy az igényelhető támogatás maximális összege pályázonként bruttó 2.000.000 Ft.

Egy ingatlanra csak egy pályázat nyújtható be.

7. Támogatás folyósítása, elszámolás

Az elnyert támogatásokat a pályázók részére támogatási szerződés alapján folyósítja az Önkormányzat. A támogatási szerződést a pályázat eredményéről történő értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül kell a nyertes Pályázónak aláírnia, kivéve, ha az építési engedélyezési eljárás vagy bejelentési eljárás (amennyiben a megújítás ezen eljárásokhoz kapcsolódik) eddig az időpontig nem fejeződött be. Utóbbi esetben a szerződés aláírásának határideje az eredmény közzétételétől számított legfeljebb 120 nap. A határidő elmulasztása esetén a Pályázó a támogatásra elnyert jogosultságát elveszíti.

A támogatási összeg folyósítása kizárólag banki átutalással történik.

Az Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósuló felújítást bármikor ellenőrizni, ennek során jogosult az ellenőrzéshez szükséges adatokat, eredeti bizonylatokat bekérni, illetve előre egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

Az elszámolásra, és a támogatás összegének kifizetésére kizárólag a támogatási szerződésben részletezett munkák teljes körű, hiba- és hiánymentes elvégzése után, a Pályázó által benyújtott tételes elszámolás és teljesítés-igazolás, valamint az Önkormányzat által megbízott műszaki ellenőr által kiállított teljesítés alapján kerül sor.

A rész- vagy záró elszámolás benyújtását követően az Önkormányzat a munka elvégzésének minőségét, teljességét és a készültég fokát műszaki ellenőr közreműködésével ellenőrzi.

Az elszámolás alapja a támogatási szerződés melléklete szerinti költségvetés és a műszaki ellenőr igazolása.

Egy alkalommal, legkorábban a felújítás 50%-os készültége esetén rész-kifizetési igény nyújtható be, amennyiben az Önkormányzat és a Pályázó a Támogatási szerződésben ebben megállapodott.

A rész-kifizetés feltétele, hogy a kivitelezési részmunkák a műszaki ellenőr jelentése szerint szakszerűen és a pályázatban foglaltak szerint folynak, és annak igazolása, hogy az 50%-os készültég megvalósult.

Az elszámolás részletes szabályait a Támogatási szerződés tartalmazza.

Az elszámoláshoz csatolni kell:

- a kivitelezést végző vállalkozóval kötött szerződés másolati példányát;
- a műszaki átadás - átvételi jegyzőkönyvet a kivitelező garancia vállalás nyilatkozatával;
- kivitelezői nyilatkozatot,
- felhasznált, beépített anyagok minőségi tanúsítványait,
- a támogatási szerződésben részletezett munkára vonatkozó igazolt számla fénymásolati példányait, amelyekben a meghatalmazott képviselő aláírásával igazolja, hogy a fénymásolat az eredetivel mindenben megegyezik, a műszaki ellenőr a kifizetéshez hozzájárult,
- az Összesítő Táblázatot értelemszerűen kitöltve,
- a szakmai beszámolót,
- a felújítást követő fényképeket.

Az elnyert támogatás kizárólag a támogatási szerződés létrejöttét követő naptól megkezdett munkák finanszírozására használható fel. A támogatás nyújtásáról, illetve elutasításáról szóló értesítés időpontját megelőző munkavégzésről a Pályázó saját felelősségére dönthet. A saját felelősségre megkezdett, de az Önkormányzat által bármilyen okból nem támogatott munkák finanszírozásával kapcsolatos finanszírozási vagy ezzel kapcsolatos kártérítési felelősségét az Önkormányzat kizárja.

Az Önkormányzat és a Pályázó között létrejött támogatási szerződésben vállalt befejezési határidő a megállapodás megkötésétől számított legfeljebb **9 hónap; védett épület vagy építési engedélyt igénylő munka esetében legfeljebb 12 hónap.** A határidő a támogatásban részesülő pályázó indokolt kérelme alapján egy alkalommal legfeljebb 6 hónappal meghosszabbítható (Befejezési határidő).

Amennyiben a Pályázó a Befejezési határidőt követő **60 napon belül nem nyújt be elszámolást,** a támogatás teljes összegét köteles visszafizetni.

A pályázaton elnyert támogatás összege nem növelhető, ha a kivitelezésnél a költségek meghaladják a Pályázó által megadott előirányzatot, a többletköltséget a Pályázónak kell viselnie. Amennyiben a kivitelezési költség kevesebb, mint az előirányzott, akkor a tényleges támogatást is arányosan csökkenteni kell.

A pályázati keretösszeg adott, ezért a pályázatok benyújtásánál kérjük, hogy a kért támogatási összegek legyenek összhangban a tervezett feladat nagyságával, színvonalával. Az Önkormányzatnak jogában áll résztámogatás megítélése mellett is dönteni, valamint fenntartja azt a jogát, hogy a pályázati feltételeknek megfelelő pályázatokat ne részesítse támogatásban.

Amennyiben a pályázat benyújtását követően a közös képviselő vagy a tulajdonosok meghatalmazottja személyében változás történik, arról 15 napon belül tájékoztatni kell az Önkormányzatot.

8. Érvénytelenség

Az Önkormányzat a benyújtott pályázatot érvénytelennek nyilvánítja, amennyiben a Pályázó

- a pályázatot határidőn túl nyújtja be;
- a hiánypótlási felhívásban meghatározott határidőre sem pótolja a hiányosságokat;
- nem felel meg a pályázati vagy támogatási feltételeknek.

Az Önkormányzat fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot bármikor jogosult visszavonni, indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítani. A pályázat visszavonásáról, eredménytelenné nyilvánításáról a pályázókat írásban tájékoztatni kell, a döntést indokolni nem szükséges. A pályázat eredménytelenné nyilvánítása esetén, vagy a szerződés megkötésének Pályázónak felróható okból történő elmaradása esetén az Önkormányzatot semminemű felelősség nem terheli, Pályázó sem kárának, sem egyéb költségének megtérítését nem érvényesítheti, a Pályázó által a felújítás/beruházás megkezdése érdekében vállalt kötelezettségeikért az Önkormányzat nem felel.

9. Pályázatok ügymenete

A pályázatokat az összes melléklettel együtt a Pályázó *személyesen, egy példányban, zárt borítékban* kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. május 20. (hétfő)18:00 óra

A pályázat benyújtásának helye: Budafok-Tétény Budapest XXII. kerületi Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Iroda (1221 Budapest, Városház tér 11. fsz. 32.)

A pályázat elbírálásának várható határideje: 2019. június 30.

Az Önkormányzat döntéséről a pályázók írásban kapnak értesítést, továbbá az Önkormányzat honlapján (<http://budafokteteny.hu>) a nyertesek nevét közzéteszi.

A Kiíró a nyertes pályázók esetében a támogatás tényét és a támogatottak kilétét hordozó információkat közérdekű adatnak tekinti, ezért azokat hozzáférhetővé teszi a nyilvánosság számára [2007. évi CLXXXI. tv. 3.§ (1) és (2) bekezdés alapján.]

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítás: Budafok-Tétényért Városfejlesztő Kft. Zelenák Sándor ügyvezető (1225 Budapest, Nagytétényi út 280., munkanapokon: 8.00-16:00 között előzetes időpont egyeztetéssel, telefon: 20/365 7378, 36/1/207 0492, e-mail: zelenaks@bp22.hu)

Budapest, 2019. március 31.

Karsay Ferenc
polgármester