



Budafok-Tétény
Budapest XXII. kerületi
Polgármesteri Hivatal

www.budafokteteny.hu | jegyzo@bp22.hu

1221 Budapest, XXII. Városház tér 11.

Budafok-Tétény Budapest XXII. kerületi Polgármesteri Hivatal tájékoztatója

**az elektronikus együttműködésre kötelezett szervek
részére**

Tartalom

1. A kapcsolattartás módjai elektronikus ügyintézés során.....	3
2. Információátadási szabályzat	3
3. Tájékoztatás az üzemszünetekről	3
3.1. Elvárt biztonsági szint	3
3.2. Rendelkezésre állás	3
3.3. Rendszeres karbantartások és tervezett üzemszünetek bejelentése	3
3.4. Nem tervezett üzemszünet.....	4
3.5. Az együttműködő szerv által üzemszünet, üzemzavar esetén követendő eljárásrend.....	4
4. Az elektronikus együttműködés során elfogadható fájlformátumok.....	4
5. Felhívás adatvédelmi kötelezettségekre az elektronikus együttműködés során	6
5.1. Adatbiztonsági intézkedések	6
5.2. Adatvédelem az együttműködés során	6

1. A kapcsolattartás módjai elektronikus ügyintézés során

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (Eüsztv.) alapján Budafok-Tétény Budapest XXII. kerületi Polgármesteri Hivatalának biztonságos kapcsolattartási címe az alábbi azonosítókön érhető el:

Hivatali kapu rövid név (hivatali tárhely): BP22PHIV
KRID: 106069367

2. Információátadási szabályzat

A Hivatal hatályos Információátadási Szabályzata <http://budafokteteny.hu> oldalon elérhető.

3. Tájékoztatás az üzemszünetekről

3.1. Elvárt biztonsági szint

A Hivatal az elektronikus kapcsolattartás során elvárt biztonsági szintjét az Eüsztv. 18.§ (8) szerint 2. szintben határozza meg és a jelen tájékoztatásban foglaltaknál magasabb biztonsági szintet nem követelhet meg.

3.2. Rendelkezésre állás

A Hivatal vállalja, hogy minden héten hétfőn 8-18:00, kedden és csütörtökön 8 és 16:00, szerdán 8-18:00, pénteken 8 és 14.00 óra között, 97 %-ban biztosítja a rendszert, és ez által az elektronikus ügyintézés elérhetőségét.

A tervezett üzemszünet és a különleges karbantartási szünet (verzióváltás, fejlesztési tesztek) időtartama nem számít bele a szolgáltatás kiesési idejébe, illetve az éves rendelkezésre állás számításakor nem kell figyelembe venni.

A tervezett üzemfenntartási munkák alatti szükségszerű rendszerleállítások ideje – amennyiben az a karbantartási ablakban történik –, a rendelkezésre állás idejét nem csökkenti.

3.3. Rendszeres karbantartások és tervezett üzemszünetek bejelentése

Rendszeres karbantartás vagy tervezett üzemszünet esetén a <http://budafokteteny.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes> weboldalon tájékoztatás olvasható, amely tartalmazza:

- az érintett kört (közigazgatási szerv, lakosság stb.),
- a karbantartás/üzemszünet várható idejét,
- a karbantartott/üzemszünettel érintett szolgáltatás megnevezését,
- a karbantartás/üzemszünet ideje alatt is elérhető szolgáltatásokat.

3.4. Nem tervezett üzemszünet

Előre nem tervezett áramszünet vagy az elektronikus ügyintézés korlátozott működőképességét okozó egyéb esemény bekövetkezése esetén a Hivatal az üzemzavar bekövetkezését követően haladéktalanul az elektronikus ügyintézés elérhetőségére szolgáló felületen, a magyarorszag.hu honlapon, valamint saját honlapján köteles soron kívül tájékoztatást közzétenni, továbbá értesíteni az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletet. A tájékoztatásban fel kell tüntetni:

- az üzemzavarral pontosan érintett ügyintézési szolgáltatások meghatározását, funkcionalitásukban bekövetkezett változásokat,
- az elektronikus ügyintézés biztosító szerv ügyfélszolgálati elérhetőségét,
- ha az elektronikus ügyintézés más elektronikus felületen is elérhető, és az üzemzavar ezt a felületet nem érinti, a működő felület elérhetőségét.

A Hivatal az elvégzett tevékenységekről, illetve az üzemzavarokról köteles az elektronikus ügyintézés felületén és magyarorszag.hu felületén is elérhető nyilvántartást hozzáférhetővé tenni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a technikai tevékenységeket, illetve az üzemzavarok pontos időpontját és időtartamát, illetve a Hivatal által kiadott tájékoztatást.

3.5. Üzemszünet, üzemzavar esetén az együttműködő szervek által követendő eljárásrend

A beadvány elektronikus úton történő benyújtását gátló üzemszünet, üzemzavar esetén az együttműködő szerv a hagyományos ügymenetnek megfelelően jogosult papír alapon benyújtani a beadványt és mellékleteit.

Ez értelemszerűen alkalmazandó akkor is, ha az ügyfelet az eljárási cselekmény határidőben történő elvégzésében olyan tervezett technikai tevékenység vagy üzemzavar akadályozta, amely az általa igénybe vett szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatás (a továbbiakban: SZEÜSZ) vagy központi elektronikus ügyintézési szolgáltatás (a továbbiakban: KEÜSZ) használatát érintette.

4. Az elektronikus együttműködés során elfogadható fájlformátumok

Budafok-Tétény Budapest XXII. kerületi Polgármesteri Hivatala az Eüsztv. végrehajtási rendeletében foglaltakat figyelembe véve az alábbi táblázatban szereplő formátumú elektronikus dokumentumokat fogadja el.

A dokumentum jellege	Fájlformátum	Alapul vett szabvány
formázás nélküli szöveg	.txt	
szöveges dokumentum (formázással), beágyazott képpel vagy más információval	.pdf	ISO 32000-1:2008 ISO 19005-1:2005
szöveges dokumentum (formázással), beágyazott képpel vagy más információval	.docx	ISO/IEC 29500-1:2016
szöveges dokumentum (formázással), beágyazott képpel vagy más információval	.odt	ISO/IEC 26300:2006 ISO 26300-1:2015
táblázat	.xlsx	ISO/IEC 29500-1:2016
táblázat	.ods	ISO/IEC 26300:2006 ISO 26300-1:2015
tömörítetlen kép	.tif, .tiff	ISO 12639:2004
tömörített kép	.jpg, .jpeg	ISO/IEC 10918-1:1994
ábra	.png	ISO/IEC 15948:2004
videó	.mp4, .m4a	ISO/IEC 14496-10:2003 ISO/IEC 14496-14:2003
videó	.mpeg, .mpg	ISO/IEC 13818
hang	.mp3	MPEG-1: ISO/IEC 11172-3
hang	.wav	

5. Felhívás adatvédelmi kötelezettségekre az elektronikus együttműködés során

5.1. Adatbiztonsági intézkedések

A Hivatal az adatok biztonságát az elektronikus szakrendszerekben azáltal biztosítja, hogy informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá számítógépvírusok, számítógépes betörések és szolgáltatásmegtagadásra vezető támadások ellen. A Hivatal a biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik.

A Hivatal az elektronikus szakrendszerek tekintetében nem biztosít hozzáférést olyan személyeknek, akik arra nem jogosultak, és mindent intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatok illetéktelen személyek birtokába ne kerüljenek.

5.2. Adatvédelem az együttműködés során

Az együttműködő szerv köteles a hatályos jogszabályok alapján eljárni az elektronikus információátadás során.

Az együttműködő szerv által csak olyan adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen.

Az adatvédelmi kötelezettségekre való tekintettel az adatigénylőnek az együttműködés során pontosan meg kell jelölnie, hogy az adatokat, iratokat milyen célból kívánja megismerni, amely célt és az adatkezelés jogalapját a megkeresésben kell rögzíteni.

Az együttműködő szerv az adatok átvételét követően köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles továbbá megtenni azokat a szervezeti és technikai intézkedéseket, és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Infotv. érvényre juttatásához szükségesek.

Az elektronikus együttműködés során tekintettel kell lenni az ügyfelek azon jogára, hogy az Eüsztv. 54. §-a szerint a személyes adatot szolgáltató együttműködő szerv adattovábbítási nyilvántartást a továbbított személyes adatok tekintetében olyan módon vezet, hogy abból az ügyfél elektronikus úton, legfeljebb 3 napon belül tájékoztatást tudjon szerezni arról, hogy mely adatait mely együttműködő szerv, milyen célból és milyen időpontban vette át.

Budapest, időbélyeg szerint

dr. Szántó János
jegyző

akadályoztatása esetén
dr. Répás Judit
aljegyző